



FRONT OFFICE AGENT

80-100%

Das vier Stern superior Hotel Maistra 160 wurde im November 2023 im Dorfkern von Pontresina eröffnet. Es schafft Raum für Wünsche, Sehnsüchte, Bedürfnisse und Ansprüche einer neuen Generation von Gästen in einer sich schnell wandelnden Zeit. Der Stil ist hochalpin, reduziert und ursprünglich. Er trägt die Handschrift des renommierten Bündner Architekten Gion A. Caminada. Eigenständige Architektur trifft auf hochalpinen Lebensstil, Reduktion und Sinnhaftigkeit schaffen Resonanz im Erlebten.

Wir suchen dich als **FRONT OFFICE AGENT 80-100% ab SEPTEMBER 2026**

Mit Freundlichkeit und Herzlichkeit zum wichtigsten Grundsatz des Hotel Maistra 160 - den Gast vor Ort begeistern - beitragen. Dieses Motto motiviert dich tagtäglich zu Höchstleistungen! 36 Doppelzimmer, 11 Lodges, eine besondere Spa-Infrastruktur, Restaurant mit Terrasse und Bar sowie unsere Dorfbar „Pöstlikeller“, eine Bibliothek, die Creative Box und der Concept Store, befinden sich unter dem Dach des Hotel Maistra 160. Dich begeistern die Arbeit direkt am Gast und du sorgst mit dafür, dass unsere Gäste bald wieder ins Maistra zurückkehren.

Du bringst mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Berufserfahrung in einer ähnlichen Position
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, jede weitere Sprache von Vorteil
- Neugier, Wissensdurst, Engagement und Kreativität

Das bieten wir:

- Ein inspirierendes Arbeitsklima und ein familiäres Umfeld
- Ein ideales Arbeitsumfeld, um deine Karriere voranzubringen
- Mitarbeiterunterkunft in unserer „Chesa Curtinella“, bestehend aus Zimmern mit Dusche, Studios mit Kochgelegenheit und Wohnungen, Gemeinschaftsraum mit Mikrowelle, Kühlschrank, Lounge/Wohnecke und Gartensitzplatz, Gemüsegarten, Fitnessraum und Garagenplätzen
- Weiterbildungsmöglichkeiten und Schulungsprogramme inhouse
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen mit vernünftiger Ferien- und Freizeitplanung
- Friends & Family Raten für Übernachtungen im Hotel und weitere tolle Maistra 160 Benefits



FRONT OFFICE AGENT

80-100%

Das hast du drauf:

- Aneignung des Reservationsprogramms Protel sowie den gängigen Office-Programmen (Word, Excel, Outlook)
- Fremdsprachenkenntnisse in Englisch, Italienisch und Französisch von Vorteil
- Aneignung aller administrativen Abläufe
- Fehlerfreie Korrespondenz in Deutsch und Englisch
- Verlässliche Ausführung der Tagesdienste gemäss Checklisten
- Freundlichkeit und sicherer Umgang mit Gästen am Telefon und gewissenhafte Erledigung dieser telefonischen Anfragen, Reservationen, Auskünfte, etc.
- Wo immer möglich mit Freundlichkeit und Herzlichkeit zum wichtigsten Grundsatz des Hotel Maistra 160 - den Gast vor Ort begeistern - beitragen

Was du sonst noch hier erleben kannst:

- Du wohnst im schönsten Hochtal der Schweiz / Europas mit atemberaubender Natur
- Hochalpiner lifestyle und verdichtete Urbanität: die Welt kommt zu uns
- Hunderte Loipen- und Pistenkilometer sind direkt vor der Haustür
- Wandern, Klettern, Biken - das Engadin bietet alles und noch viel mehr
- Eine kurze Fahrt und du sitzt bei Caffè und Gelaato auf der Piazza in Italien
- Strandbad in den Bergen - das Engadin ist bekannt für seine Badeseen
- Den Steinböcken schaust du bei uns direkt in die Augen, nicht durchs Fernrohr
- Zu Fuss oder mit dem Bike kannst du unzählige Ecken erkunden

Interessiert? Begabt? Engagiert? Dann schick uns deine Bewerbung. Wir freuen uns, dich kennenzulernen.

Lifeisbetterinthemountains

Kontakt

Irene Müller, Direktion Hotel Maistra 160
talents@maistra160.ch | www.maistra160.ch

maistra¹⁶⁰

HIGH ALPINE HOTEL LIVING • PONTRESINA